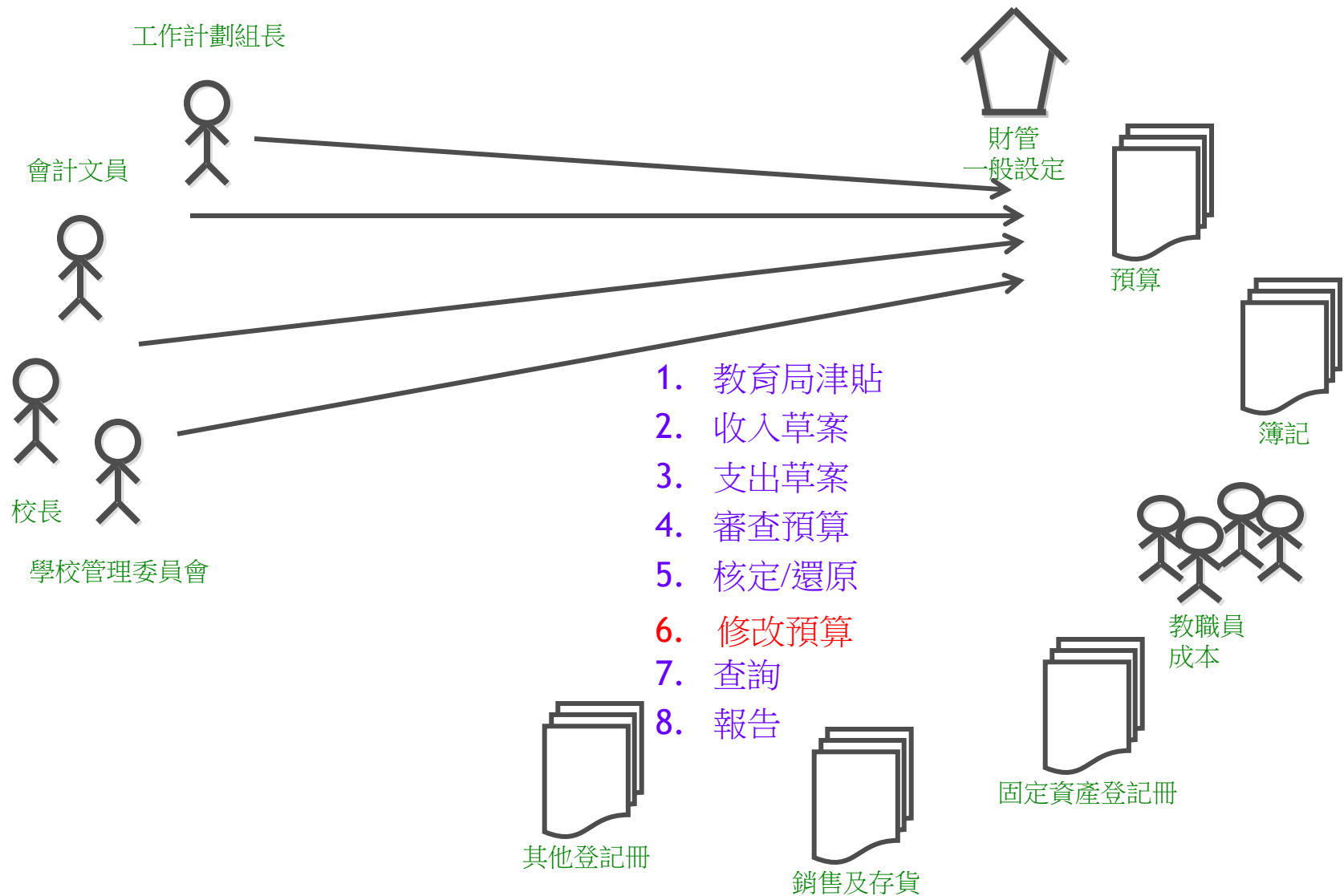


財務管理及策劃 - 預算



預算 – 修改預算

目的：

- 用戶可以修改已核定的收入預算。用戶可編輯現有的預算行或增新預算行，而「收入及支出預算修改紀錄」報告(R-FBG011-C)會記錄所有修改過的紀錄。
- 對於擁有多個學校級別/授課制的學校，用戶應分別為各學校級別/授課制進行修改預算。

修改收入預算

- 用戶必須接獲學校管理委員會（**SMC**）的批准後，才可修改預算。
- 在修改預算功能下，是不允許刪除資料的。
- 預算修改後，剛修改的預算金額，將會設定為最後修改預算金額。
- 零金額可以在預算輸入版面中顯示，但該金額在查詢版面及所有的預算報告中會被剔除。

修改收入預算

[S-FBG05-01] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 收入

收入 支出

修改預算

學校級別/授課制 中學 全日

會計年度 2005/2006

搜尋 面設

- 財務管理及策劃
 - 一般設定
 - 預算
 - 教育局津貼
 - 收入草案
 - 支出草案
 - 審查預算
 - 核定/還原
 - 修改預算

第1步：在左邊項目選單按下 [預算] → [修改預算] 按鈕

第2步：按下 [收入] 標示

依預設，系統會顯示 [收入] 版面

第3步：選擇搜尋準則

第4步：按下 [搜尋] 按鈕

修改收入預算

[S-FBG05-02] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 收入

收入 支出

修改預算

學校級別/授課制
會計年度中學 全日
2005/2006

教育局津貼

\$ 1,000,000.00

現行修改預算總金額

\$ 64,261.00

最後修改預算總金額

\$ 64,261.00

首次預算總金額

\$ 64,261.00

財務管理及策劃

一般設定

預算

教育局津貼

收入草案

支出草案

審查預算

核定/還原

修改預算

帳目代碼	名稱	修改預算金額現況 \$	最後修改預算金額 \$	首次預算金額 \$
G1004005501	津貼帳收入	50,000.00	50,000.00	50,000.00
G1004015501	津貼帳收入	10,000.00	10,000.00	10,000.00
G3003001501	津貼帳收入	1,850.00	1,850.00	1,850.00
G3011001501	津貼帳收入	2,411.00	2,411.00	2,411.00

帳目代碼表

增新

儲存

返回前頁

第5步：輸入 [現行修改預算金額]

第6步：對於[增新]及[帳目代碼表]，詳情請參考「收入草案」

第7步：按下[儲存]按鈕

其他: 修改收入預算

財務管理及策劃

一般設定

預算

教育局津貼

收入草案

支出草案

審查預算

核定/還原

修改預算

[S-FBG05-02] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 收入

收入 支出

修改預算收入

學校級別/授課制

小學/上午

會計年度

2011/2012

教育局津貼

\$

1,000,000.00

現行修改預算總金額

\$

29,460,457.36

最後修改預算總金額

\$

29,460,002.36

首次預算總金額

\$

17,720,002.19

最下

帳目代碼	帳目名稱	現行修改預算金額 \$	現行修改首期金額 \$	現行修改次期金額 \$	最後修改預算金額 \$	首次預算金額 \$
G1003001501	津貼帳收入	455.00	0.00	455.00	455.00	0.00
G1004005501	津貼帳收入	6,000,000.50	2,500,000.21	3,500,000.29	6,000,000.50	6,000,000.50
G1004015501	津貼帳收入	860,000.33	460,000.33	460,000.33	860,000.33	860,000.33
G2024001551	Grant In					
G2068001501	津貼帳					
G3011001501	津貼帳					
G3011001551	Grant In					
K1700500551	Grant in					

帳目代碼表

增新

對於會計年度為四月至翌年三月的學校，系統會顯示首期和次期的預算金額。此外，在輸入現行修改預算金額時，系統會自動以預設的 5:7 比例分配首期和次期的金額。用戶可以修改首期現行修改預算金額，系統會自動計算次期的相關金額。

註：首期指四月至八月，共有五個月。次期指九月至三月，共有七個月。

修改支出預算

- 必須接獲學校管理委員會（**SMC**）的批准後，才可修改預算。
- 在修改預算功能下，是不允許刪除工作計劃和預算行的。
- 預算修改後，剛修改的預算金額，將會設定為最後修改預算金額.

修改支出預算

[S-FBG06-01] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 支出

收入 **支出**

修改預算支出

學校級別及授課制

會計年度



工作計劃代碼

中學 全日

2005/2006

從 全部

至 全部

 搜尋  重設

第1步：在左邊項目選單按下[預算] → [修改預算]按鈕

第2步：按下[支出]標示

依預設，系統會顯示 [收入] 版面

第3步：選擇搜尋準則

第4步：按下[搜尋]按鈕

修改支出預算

現學年: 2002

2003年10月6日 18:07

[S-FBG06-02] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 支出

收入 支出

修改預算支出

學校級別及授課制

中學 全日

會計年度

2005/2006

工作計劃代碼

從 全部 至 全部

教育局津貼

現行修改預算總金額

\$

1,000,000.00

最後修改預算總金額

\$

271,600.00

首次預算總金額

\$

271,600.00

\$

271,600.00

工作計劃代碼	名稱	現行修改預算金額 \$	最後修改預算金額 \$	首次預算金額 \$
0001	數學	48,000.00	48,000.00	48,000.00
0002	經濟	71,200.00	71,200.00	71,200.00
AC01	課外活動01	64,400.00	64,400.00	64,400.00
C001	中文	20,000.00	20,000.00	20,000.00
VWFMP	行政工作計劃	68,000.00	68,000.00	68,000.00

增新工作計劃

增新

儲存

返回前頁

第5步：按下[工作計劃代碼]超連結

修改支出預算

[S-FBG06-04] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 支出

收入 支出

修改預算 支出

學校級別及授課制 Secondary Whole Day
 會計年度 2005/2006
 工作計劃代碼 0001 MATHS

現行修改預算總金額 \$ 48,000.00
 最後修改預算總金額 \$ 48,000.00
 首次預算總金額 \$ 48,000.00

帳目代碼	帳目名稱	現行修改預算金額 \$	最後修改預算金額 \$	首次預算金額 \$
G1011001001	津貼帳開支	40,000.00	40,000.00	40,000.00
G2046001001	津貼帳開支	8,000.00	8,000.00	8,000.00

帳目代碼表

增新

儲存

返回前頁

第5步：輸入[現行修改預算金額]

第6步：對於[增新]及[帳目代碼表]，詳情請參考「收入草案」

第7步：按下[儲存]按鈕

其他: 修改支出預算

財務管理及策劃

一般設定

預算

- 教育局津貼
- 收入草案
- 支出草案
- 審查預算
- 核定/還原
- 修改預算

[S-FBG06-04] 財務管理及策劃 > 預算 > 修改預算 > 支出

收入 支出

修改預算支出

學校級別/授課制 Primary/AM
會計年度 2011/2012
工作計劃代碼 WFMP Admin Programme

現行修改預算總金額 \$ 20,460,001.96
最後修改預算總金額 \$ 20,460,001.96
首次預算總金額 \$ 8,720,001.79

帳目代碼	帳目名稱	現行修改預算金額 \$	現行修改首期金額 \$	現行修改次期金額 \$	最後修改預算金額 \$	首次預算金額 \$
G1004005001	津貼帳開支	6,000,000.50	2,500,000.21	3,500,000.29	6,000,000.50	6,000,000.50
G1004015001	津貼帳開支	860,000.33	400,000.00	460,000.33	860,000.33	860,000.33
G2024001001	津貼帳開支	4,000,000.00	1,666,666.67	2,333,333.33	4,000,000.00	860,000.96
					7 1,200,000.63	0.00
					0 6,000,000.00	1,000,000.00
					7 2,400,000.50	0.00

對於會計年度為四月至翌年三月的學校，系統還會顯示首期和次期的預算金額。此外，在輸入現行修改預算金額時，系統會自動以預設的 5:7 比例分配首期和次期的金額。用戶可以修改首期現行修改預算金額，系統會自動計算次期的相關金額。

首期指四月至八月，共有五個月。次期指九月至三月，共有七個月。

按退出按鈕
返回